

# Allmänna bestämmelser



*Vi får jordens resurser att räcka längre*



# Allmänna bestämmelser

## Söderhalls Renhållningsverk Aktiebolag, nedan kallat SÖRAB

Box 63

186 21 Vallentuna

Telefon 08-505 804 00

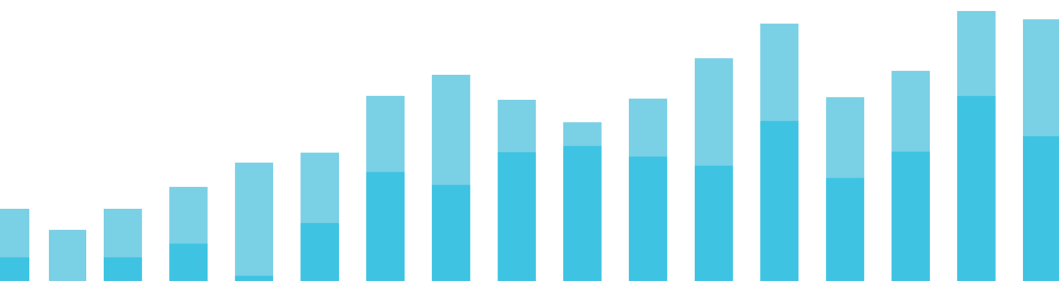
info@sorab.se

sorab.se

SÖRAB är ett regionalt avfallsbolag i norra Stockholms län som ägs av kommunerna Danderyd, Järfälla, Lidingö, Sollentuna, Solna, Stockholm, Sundbyberg, Täby, Upplands Väsby och Vallentuna.

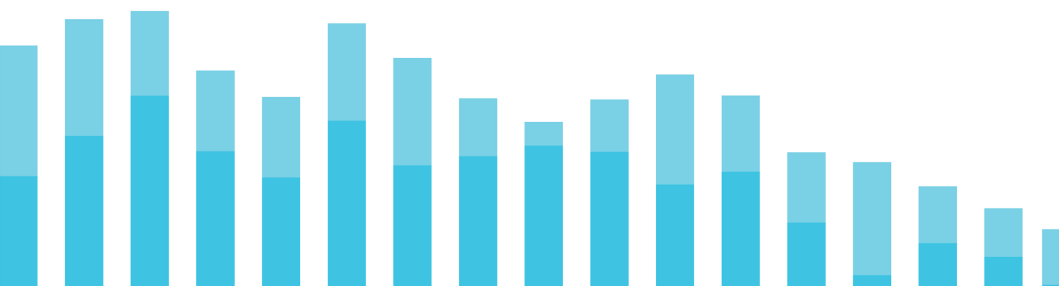
### 1. Allmänt

- 1.1 Dessa allmänna bestämmelser ska reglera förhållandena mellan SÖRAB och den som i egenskap av verksamhetsutövare lämnar avfall på SÖRAB:s anläggningar, om inte annat skriftligen överenskommit mellan parterna.
- 1.2 Dessa allmänna bestämmelser tillämpas från och med 1 januari 2023 och tills vidare.
- 1.3 Ändringar av allmänna bestämmelser annonseras på SÖRAB:s hemsida sorab.se med minst trettio (30) dagars varsel innan de träder i kraft.
- 1.4 Överenskommelser som avviker från dessa allmänna bestämmelser ska göras skriftligt och undertecknas av SÖRAB och avfallslämnaren.
- 1.5 För de fall SÖRAB och avfallslämnaren ingått en separat överenskommelse gäller att SÖRAB har rätt att med minst trettio (30) dagars skriftligt varsel ändra dessa allmänna bestämmelser. Om avfallslämnaren inte accepterar förändringen har avfallslämnaren rätt att säga upp avtalet till upphörande genom skriftligt meddelande till SÖRAB senast fjorton (14) dagar efter att SÖRAB meddelat villkorsförändringen.
- 1.6 Vid SÖRAB:s anläggningar tas endast emot sådant avfall som tillåts enligt anläggningarnas vid var tids gällande tillstånd samt SÖRAB:s egna vid var tid gällande bestämmelser för mottagning av avfall.
- 1.7 Med avfallslämnare menas den som själv eller genom annan levererar avfall till SÖRAB:s anläggningar för behandling, omlastning eller annat omhändertagande. För undvikande av missförstånd förtydligas att ansvar för betalning, dokumentationens riktighet, efterlevnad av SÖRAB:s anvisningar på plats samt eventuell skada ytterst åvilar den som är avfallsinnehavare, oaktat om denne anlitar en transportör.



## 2. Leveranser och anmälan

- 2.1 Leverans av avfall till SÖRAB:s anläggningar får endast ske under anläggningens öppettider samt genom att
- SÖRAB registrerar eller på annat sätt godkänner avfallslämnarens leverans vid kundmottagningen på anläggningarna Hagby Återvinningsanläggning, Löt Avfallsanläggning, Smedby Omlastningsstation, eller
  - avfallslämnaren lossar avfallet på av SÖRAB anvisad plats på våra Returparker eller Återvinningscentraler.
- 2.2 Avfallslämnare ska väl känna till avfallens typ, innehåll och ursprung. God kunskap om avfallet är nödvändigt för att ett miljöriktigt omhändertagande ska kunna ske. Detta krävs för att en korrekt klassning av avfallet ska kunna göras. För avfall som ska deponeras ska nödvändig dokumentation i form av grundläggande karakterisering vara ifyllt. Deklarationsblankett finns tillgänglig i kundmottagning på Löt Avfallsanläggning samt på SÖRAB:s hemsida [sörab.se](http://sörab.se).
- 2.3 SÖRAB tar inte emot A- och B-ämnena (enligt AFS 2014:43), radioaktivt avfall eller explosivt avfall, såsom sprängmedel, ammunition, fyrverkerier, krut, tändrör och dylikt. Inlevererat material får ej innehålla CFC-isolering. Asbest, impregnerat träavfall och annat farligt avfall ska levereras separat och i enlighet med SÖRAB:s och myndigheternas anvisningar.
- 2.4 Lass innehållande farligt avfall, vitvaror, matavfall, däck eller elavfall får ej blandas med övriga material. Sådana lass debiteras med särskild tilläggsavgift.
- 2.5 SÖRAB förbehåller sig rätten att omklassificera inkomna lass även efter att chauffören har lämnat anläggningen. För de fall som SÖRAB omklassificerar avfallet ska avfallslämnaren betala det pris som lasset slutligt har klassificerats som, samt även betala för eventuella tilläggsavgifter för extra sortering och hantering. SÖRAB tillhandahåller avfallslämnaren underlag över vad som motiverat omklassificeringen.
- 2.6 Visar det sig vid provtagning att konstruktionsmaterial är förorenat, förbehåller sig SÖRAB rätten att debitera för extra kostnader.
- 2.7 Ingen äger rätt att utan SÖRAB:s medgivande föra ut avfall eller andra produkter från anläggningarna.
- 2.8 Efter godkänd lossning av lass övergår det lossade materialet till SÖRAB:s ägande- och föfoganderätt. Avlämnat avfall får ej återtas. Avfallslämnare är dock även fortsatt ansvarig för de konsekvenser som kan uppstå på grund av att avfallslämnaren lämnat SÖRAB felaktiga uppgifter avseende avfallsklassificering och således även skyldig att ersätta SÖRAB för uppkommen skada.
- 2.9 Vid leverans av farligt avfall gäller dessutom särskilda bestämmelser (3) utöver detta avsnitt.



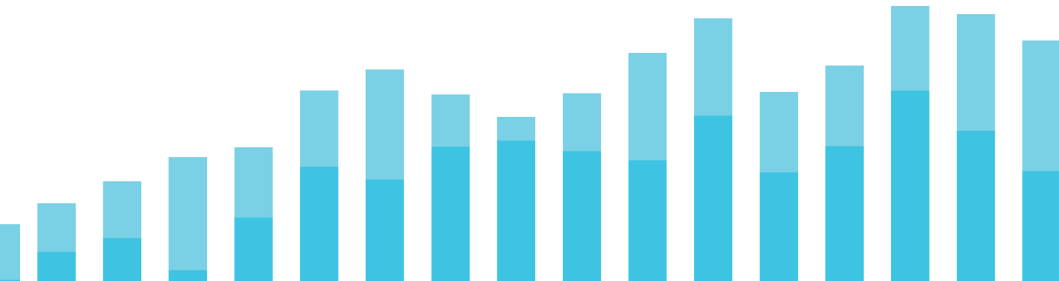
### 3. Transport och leverans av Farligt avfall (FA)

- 3.1 SÖRAB har endast mottagning av farligt avfall från verksamheter på Hagby Återvinningsanläggning i Täby. Undantag gäller för impregnerat träavfall vilket även tas emot på Löt Avfallsanläggning, samt asbest som endast tas emot på Löt Avfallsanläggning.
- 3.2 Den som transporterar farligt avfall som uppkommer i hushåll eller från yrkesmässig verksamhet behöver känna till och tillämpa för var tid gällande bestämmelser. Regler finns bland annat hos Länsstyrelsen, Naturvårdsverket och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
- 3.3 En del farligt avfall klassas även som farligt gods (MSBFS 2016:8). För transport av farligt gods krävs bland annat godkänt och märkt emballage samt godsdeklaration. Aktuella regler ska tillämpas och finns hos Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
- 3.4 Vid avlämnandet av farligt avfall, till SÖRAB:s mellanlager för farligt avfall (FA-mottagningen), ska en avfallsdeklaration ifyllas.
- 3.5 Enligt avfallsförordningens 6 kap. om spårbarhet för farligt avfall råder antecknings- samt rapporteringskyldighet för verksamhetsutövare som producerar, transporterar, tar emot eller behandlar farligt avfall.

Avfallslämnaren ska vid avlämnandet av farligt avfall uppge:

1. Avfallsproducentens namn och organisationsnummer
2. Plats där avfallet senast hanterades, gatuadress, postnummer och kommun.

- 3.6 Levereras farligt avfall i emballage skall emballaget
- vara väl tillslutet samt av god kvalitet och uppfylla gällande bestämmelser
  - vara tydligt märkt på beständigt sätt med artikelnummer och riskklass
  - betraktas som engångsemballage.
- 3.7 Leverans av farligt avfall får endast ske under FA-mottagningens öppettider (gäller ej asbest, impregnerat träavfall eller elavfall). Avfallslämnaren ska anmäla sig i kundmottagningen, innan avlämning kan ske på anvisad plats. Avlämnandet bekräftas genom underskrift på SÖRAB:s avfallsdeklaration av den som på avfallslämnarens uppdrag avlämnar avfallet. Vid avlämnandet övertar SÖRAB ansvaret för avfallet. Observera att eventuella extra kostnader enligt detta avtal kan tillkomma.
- 3.8 Säkerställande för avlämnandet sker i samband med att SÖRAB:s avfallsdeklaration fylls i av kund, genom att vi upprättar en registrering i vägdatorsystemet. Fullständig bekräftelse på avlämnandet, med avfallskoder och mängder, fås i form av faktura eller, vid kortbetalning, kvitto.
- 3.9 Avfallslämnaren ansvarar för att alla vid varje tid nödvändiga tillstånd, godkännanden eller liknande för dess verksamhet som har inhämtats gäller.

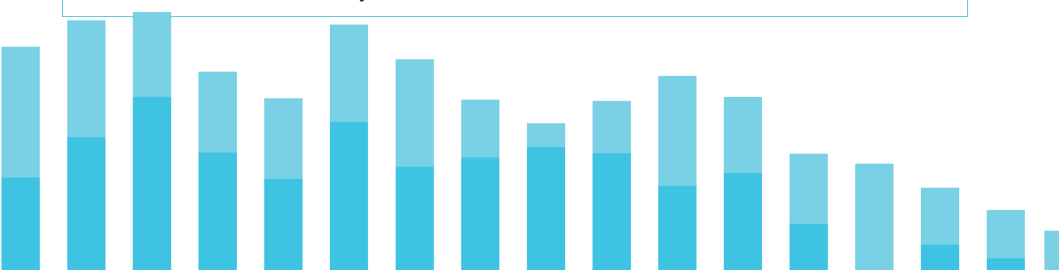


#### 4. Ordningsföreskrifter

- 4.1 Endast behöriga personer har tillstånd att stadigvarande uppehålla sig inom SÖRAB:s anläggningar.
- 4.2 Avfallslämnaren får endast uppehålla sig på anläggningarna under den tid som är nödvändig för att lossa avfallet och registrera vägningen, om annat ej uttryckligen medgivits av SÖRAB:s personal.
- 4.3 Avfallslämnaren är skyldig att följa den aktuella anläggningens vid var tid gällande bestämmelser och ordningsregler samt följa de direktiv som ges av driftpersonalen. SÖRAB förbehåller sig rätten att omedelbart och utan förvarning avvisa den som bryter mot anläggningens regler och personalens anvisningar.
- 4.4 Rökförbud samt förbud att tömma bilaskoppar, göra upp eld etc gäller inom alla anläggningar på grund av brandrisk. Undantag för rökning ges på särskilt skyltade platser.
- 4.5 Avfallslämnaren ska köra försiktigt inom anläggningen och följa de trafikantvisningar som finns. Hastighetsbegränsning inom området är 20 km/h på anläggningarna om inte annat skyltas. Inom anläggningarna råder förbud mot tomgångskörning längre än 1 minut. Lastmaskiner har företräde på våra verksamhetsytor.
- 4.6 Avfallslämnaren ansvarar för att inte skräpa ner inom anläggningarna. Transporter in och ut från anläggningarna ska vara täckta så att nedskräpning ej sker. Skyddsnet och annan säkerhetstäckning får avlägsnas först vid platsen där avfallet ska tippas. Avfallslämnaren är skyldig att själv utföra eller bekosta städning fram till anvisad avtäckningsplats om nedskräpning skett.
- 4.7 Varselkläder av lägst Klass 2 skall bäras av alla som vistas inom anläggningen med undantag för avfallslämnare/besökare vid ÅVC, trädgårdsavfallsanläggning och kundmottagning.

#### 5. Eget ansvar

- 5.1 SÖRAB ansvarar inte för om avfallslämnaren eller dennes fordon skadas om skadan uppstår på grund av dennes oaktsamhet. Det samma gäller om skadan orsakats av tredje man. SÖRAB friskriver sig även allt ansvar gentemot avfallslämnaren och dennes fordon i de fall skada som drabbar avfallslämnaren eller fordonet orsakat av det avfall som avfallslämnaren själv medfört. Vid önskemål om maskinhjälp från SÖRAB vid lossning (t ex vid fastfruset lass), ombeds chauffören signera blankett varefter SÖRAB inte ansvarar för eventuella skador som uppkommer vid lossning av lass.
- 5.2 Avfallslämnaren åtar sig att hålla SÖRAB skadelöst för varje förlust eller skada som orsakas av att avfall inte uppfyller kraven i dessa bestämmelser. Vidare är avfallslämnaren ansvarig för all skada och alla kostnader som uppkommer genom att avfallslämnaren, avfallslämnarens personal och fordon, eller av avfallslämnaren anlitad entreprenör, skadar anläggningen eller på annat sätt hindrar dess normala nyttjande. Uppkommer skada på anläggningen ska detta omedelbart rapporteras till SÖRAB:s personal.
- 5.3 SÖRAB:s skadeståndsansvar är under alla förhållanden begränsat till direkt skada och uppgår till ett belopp motsvarande vid skadetillfället gällande tio (10) prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken (2010:110). SÖRAB ansvarar således inte i något fall för produktionsbortfall, utebliven vinst, utebliven inbesparing eller annan indirekt skada av något slag. Ovan angiven beloppsbegränsning av SÖRAB:s ansvar gäller inte om SÖRAB gjort sig skyldig till grov vårdslöshet. I sådana fall uppgår SÖRAB:s skadeståndsansvar till maximalt två (2) miljoner SEK.



## 6. Betalning

- 6.1 Avfallslämnare är skyldig att betala de priser som framgår av SÖRAB:s vid var tids gällande prislister och som anges på SÖRAB:s hemsida [sörab.se](http://sörab.se). SÖRAB har rätt att när som helst ändra priserna. Prisjusteringar under innevarande år ska aviseras minst trettio (30) dagar innan de nya priserna blir gällande. Samtliga priser gäller med reservation för eventuella höjningar/tillkommande av skatter, avgifter och förändrade myndighetskrav.
- 6.2 Betalning ska ske i samband med leverans av avfall om inte annat har överenskommits. SÖRAB:s anläggningar är kontantfria och betalning sker med kort. På Hagby ÅVC, Smedby ÅVC, Görvåln ÅVC, Stockby Returpark och Vallentuna Returpark sker automatisk fakturering av lätta lastbilar efter inpassering.
- 6.3 Om parterna kommit överens om betalning mot faktura skall beloppet vara SÖRAB tillhanda inom 30 dagar efter fakturadatum om inte andra betalningsvillkor har överenskommits mellan parterna. Vid dröjsmål med betalningen utgår dröjsmålsränta.
- 6.4 Den information som normalt anges på fakturorna är datum, kundnummer, registreringsnummer, avfallsslag, vikt, kostnad exklusive moms samt transaktionsnummer. Önskas annan information måste avfallslämnaren ange detta i samband med invägning.
- 6.5 SÖRAB har ensidig rätt att besluta om förskottsbetalning eller att tillfredställande säkerhet för betalningarna ska ställas av avfallslämnaren. Vidare äger SÖRAB rätt att omgående utan att meddela avfallslämnaren att stoppa inleveranser till SÖRAB:s anläggningar om avfallslämnaren inte uppfyller sitt betalningsåtagande.
- 6.6 Vid fakturering ska avfallslämnaren genast efter mottagande kontrollera fakturan. Eventuell invändning mot faktura ska framställas skriftligen, i första hand via vår hemsida ([sörab.se](http://sörab.se)).

## 7. Behandling av personuppgifter

- 7.1 För aktuell personuppgiftspolicy (GDPR) hänvisas till vår hemsida: [sörab.se](http://sörab.se).

## 8. Force majeure

- 8.1 SÖRAB är fri från sitt åtagande enligt dessa allmänna bestämmelser i den mån dess fullgörande blir omöjligt på grund av force majeure; inklusive men inte begränsat till strejk, krig, lockout, upplopp, eldsvåda, väsentlig maskinskada, naturkatastrof; eller andra händelser över vilka SÖRAB inte råder.

## 9. Tvist mm

- 9.1 Tvist med anledning av dessa allmänna bestämmelsers tillkomst, tillämpning, tolkning eller giltighet eller därur härflytande rättsförhållande ska avgöras av allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.
  - 9.2 På dessa allmänna bestämmelser tillämpas svensk lag.
-



- ett regionalt avfallsbolag som ägs av kommunerna Danderyd, Järfälla, Lidingö, Solna, Sollentuna, Sundbyberg, Täby, Upplands Väsby, Vallentuna (och Stockholm).

**Söderhalls Renhållningsverk AB, SÖRAB**

Box 63, 186 21 Vallentuna

08-505 804 00 | [sorab.se](http://sorab.se) | [info@sorab.se](mailto:info@sorab.se)